

ATTESTATION DE SALAIRE

Document à remplir par travailleur et durée du détachement

MOIS DE :

NOM : PRENOM :

DATES DES JOURS TRAVAILLÉS : FONCTION DU TRAVAILLEUR
(avec nbre d'années d'expérience) :

Salaires brut* en Euro convenu par le contrat de travail :/heure ou/mois

Salaires brut en Euro versé au cours du mois : heures effectuées à

	<u>Genève</u>			<u>Hors Suisse</u>		
	Nb heures	Salaire horaire	Total	Nb heures	Salaire horaire	Total
<input type="checkbox"/> Salaires de base en Euro	à .....	⇒ .....	.....	à	⇒
<input type="checkbox"/> Majoration de salaires pour travaux en dehors de l'horaire de travail	à .....	⇒ .....	.....	à	⇒
<input type="checkbox"/> Majoration de salaires pour les travaux effectués à Genève	à	⇒			
<input type="checkbox"/> Prorata 13 ^{ème} salaires (8.33%)		
<input type="checkbox"/> Le 13 ^{ème} salaires sera versé le --/--/---		
<input type="checkbox"/> Autre prime (avec mention du détail)		
Salaires brut en Euro versé au cours du mois		

Indemnités en Euro versées au cours du mois

	Nb jours	Total
<input type="checkbox"/> Indemnités de transport (préciser si le véhicule utilisé pour le trajet est celui de l'entreprise ou celui du travailleur)	..... à	⇒
<input type="checkbox"/> Indemnités de repas (joindre les preuves)	..... à	⇒
<input type="checkbox"/> Indemnités de logement (Indiquer où les travailleurs séjournent pour les nuits et comment les frais sont répartis (joindre les preuves))	..... à	⇒
<input type="checkbox"/> Indemnités maladie	..... à	⇒
<input type="checkbox"/> Indemnités accident	..... à	⇒
<input type="checkbox"/> Autre .....		.....
Total indemnités		.....

Nombre de jours de vacances par année : Nombre de jours fériés par année :

L'employeur soussigné confirme l'exactitude des montants indiqués dans la présente attestation.

Signature de l'employé-e

Tampon et signature de l'entreprise

Date :

Date :

NB : * Le salaires brut correspond au salaires avant déductions sociales